



Escuela de
Negocios
y Tecnología

Diplomado

EXCEL

Nivel Profesional

Formación práctica aplicada al entorno
empresarial. (Básico-Intermedio y Avanzado)



WHATSAPP: 829-793-4106



OFICINA: 809-476-0230

Modalidad:



PRESENCIAL

o Virtual

Sede presencial, Santo Domingo:
Avenida 27 de febrero #102, Sector La Esperilla

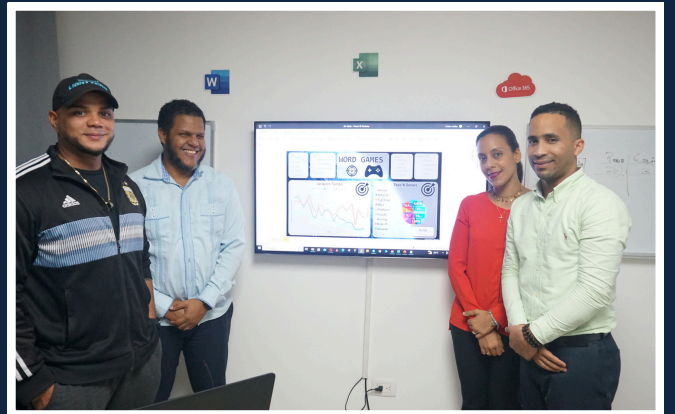
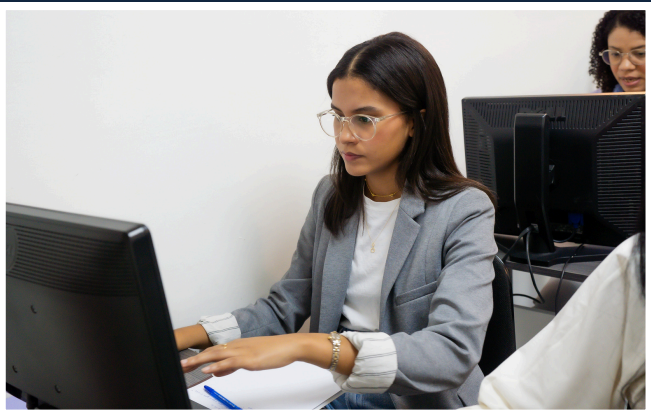
Sede presencial, Santiago, RD:
Avenida Juan Pablo Duarte, Bella Terra Mall, Villa Olga





Escuela de
Negocios
y Tecnología

PARRALES & VÁSQUEZ





5 razones para estudiar Excel con nosotros:

✓ Aprendizaje en tiempo real

Ya sea presencial o virtual en vivo, nuestras clases son guiadas por expertos que corrigen, explican y acompañan en el momento justo. No usamos grabaciones impersonales.

🏢 Espacios diseñados para aprender

Nuestra sede está equipada con salones cómodos, proyectores y ambiente profesional para que vivas una experiencia de aprendizaje de alto nivel.

👤 Modalidad híbrida, misma calidad

Si no puedes venir, te conectas en vivo. Y si estás en clase, te llevas la misma guía directa. En ambas modalidades, garantizamos acompañamiento y resultados.

✅ Enfoque profesional y práctico

Enseñamos Excel aplicado al trabajo real: automatización, reportes, análisis, tablas dinámicas, dashboards y más. Lo que aprendes, lo aplicas de inmediato.

🌟 Reputación comprobada

Más de 25,000 personas capacitadas y preferencia de empresas líderes nos respaldan. Enseñamos con pasión, exigencia y un compromiso auténtico con tu crecimiento.

ACADEMIA DE ANALÍTICA EMPRESARIAL

DIPLOMADO | EXCEL NIVEL PROFESIONAL

1 EXCEL B-INTERMEDIO

CONTENIDO 1/2

- *Revisión de elementos importantes del ambiente Excel.*
- *Ingresos y edición de datos.*
- *Texto, números, fecha y hora y funciones.*
- *Uso de los llenados automáticos.*
- *Textos, Numéricos, Alfanuméricos, Fechas*
- *Listas personalizadas*
- *Formatos: fuentes, bordes, alineación, rellenos.*
- *Copiado y pegados especiales avanzados*
- *Introducción a formulas*
- *Operadores aritméticos: suma, resta, producto, potencia y %.*
- *Formulas mas usadas a nivel comercial, administrativo, etc.*
- *Administración de Etiquetas o Nombres*
 - *Funciones anexadas Indirecto y Si.error*
 - *Ejercicios del tema*
- *Referencias: Absolutas, relativas y Mixtas \$A\$1*
 - *Practicas del tema*
- *Funciones de texto y numeros, combinadas*
- *Cálculo de % en distintos escenarios.*
- *Uso de Etiquetas o Labels para aplicaciones en fórmulas con referencias combinadas*
- *Funciones: Sum, Count, Average, Max, Min, Counta, Roundup, rounddown, Round, muchas mas.*
- *Ordenar y filtrar*
- *Inserción de Imágenes, formas y texto artístico.*
- *Gráficos estadísticos*
- *Gráficos de barras 2D y 3D*
- *Gráficos circulares 2D y 3D*
- *Configuración de la impresión*
- *Protección de documentos y áreas de trabajo*

Deslizar

Presencial:

Ave. 27 de febrero Esq.
Ortega y Gasett
Edif Miguel Mejía
La Esperilla-El vergel

Instagram

• [escueladenegocios_rd](#)

LinkedIn

• [pyvescueladenegocios](#)



parralesyvasquez.com

PARA MAS DETALLES

OFICINA: 809-476-0230

WHATSAPP: 829-793-4106



ACADEMIA DE ANALÍTICA EMPRESARIAL

DIPLOMADO | EXCEL NIVEL PROFESIONAL

2 AVANZADO, LÓGICO Y DINÁMICO

Módulo Lógico

- Formulas Condicionales,
- If (simples y encadenados)
- Sumif (ejercicios complejos)
- Countif, Iferror()
- Sumif y Countif conjunto
- Funciones encadenadas.
- Ejercicios combinados

Módulo Herramientas de Búsqueda

- Funciones de búsqueda y referencia.
- Lookup, Vlookup, Hlookup
- Nueva función Xlookup
- Ejercicios con FILTRAR

Formatos Condicionales

- Formatos de escala de color
- Formatos con barras e iconos
- Formatos avanzados con formulas

Módulo Herramientas ingresos, validaciones y formatos avanzados.

- Validación de celdas.
- Creación de listas desplegables
- Listas desplegables dependientes
- Validaciones avanzadas
- Creación de Formularios
- Herramientas para formularios.

Módulo: Herramientas de Reportería

- Filtros básicos y avanzados
- Agrupación de columnas y/o filas
- Subtotales y Totales Automáticos.

Módulo Inserción y diseño de tablas

- Aplicar formato de tablas
- Estilo de tablas
- Columnas calculadas
- Fila de totales
- Personalización de segmentación de datos
- Administración de tablas.

Módulo: Tablas Dinámicas

- Creación y conexiones de tablas dinámicas
- Acciones, Cálculos y relaciones
- Campos calculados
- Segmentación de datos
- Escala de tiempo

Módulo Creación de paneles de control o Dashboard

- Hipervínculos
- Gráficos desde base de datos
- Gráficos interactivos con segmentaciones
- Creación de Dashboard incluyendo Tablas y Gráficos Dinámicos.

Módulo Macros:

- *Herramienta para grabar macros*
- *Rutina para macros de formato*
- *Rutina para Macros de reportes*
- *Rutina para Ingreso de Datos*
- *Aplicación de macros a objetos*

Presencial:

Ave. 27 de febrero Esq.
Ortega y Gasett
Edif Miguel Mejía
La Esperilla-El vergel

Instagram

- [escueladenegocios_rd](#)

LinkedIn

- [pyvescueladenegocios](#)



parralesyvasquez.com

PARA MAS DETALLES

OFICINA: 809-476-0230

WHATSAPP: 829-793-4106

CURSO | INTELIGENCIA ARTIFICIAL PARA EXCEL (OPCIONAL)

1. Introducción a la Inteligencia Artificial (1 hora)

- 1.1. Definición y Conceptos Básicos
 - ¿Qué es la Inteligencia Artificial (IA)?
 - Tipos de IA: IA débil vs. IA fuerte
- 1.2. Aplicaciones de IA en los Negocios
 - Casos de uso comunes en el análisis de datos
 - Impacto de la IA en la toma de decisiones empresariales

2. Integración de IA en Excel (1.5 horas)

- 2.1. Introducción a las Herramientas de IA en Excel
 - Funciones de IA y Machine Learning en Excel
 - Conexión con Power BI y otros servicios de Microsoft
- 2.2. Uso de Plantillas y Add-ins
 - Revisión de plantillas y complementos de IA disponibles para Excel
 - Instalación y configuración de complementos

3. Análisis de Datos con IA en Excel (2 horas)

- 3.1. Análisis Predictivo
 - Cómo usar el análisis predictivo para prever tendencias y resultados
 - Aplicación práctica: crear un modelo predictivo simple en Excel
- 3.2. Segmentación y Clasificación
 - Utilización de herramientas para segmentar datos y clasificar información
 - Aplicación práctica: segmentación de clientes usando herramientas de IA

4. Automatización de Procesos con IA (1.5 horas)

4.1. Automatización de Tareas Repetitivas

Uso de IA para automatizar tareas comunes en Excel
Creación de macros y automatización con Power Automate

4.2. Detección de Anomalías

Implementación de algoritmos para identificar anomalías en los datos

Aplicación práctica: detectar anomalías en datos financieros o de ventas

5. Visualización de Datos Inteligente (1 hora)

5.1. Herramientas de Visualización Avanzada

Uso de gráficos y dashboards inteligentes en Excel
Integración con Power BI para visualización avanzada

5.2. Creación de Reportes Dinámicos

Cómo generar reportes dinámicos que respondan a cambios en los datos

Aplicación práctica: crear un dashboard interactivo en Excel

6. Casos de Estudio y Ejercicios Prácticos (1.5 horas)

6.1. Análisis de Casos de Éxito

Revisión de estudios de caso donde se ha utilizado IA en Excel para mejorar procesos empresariales

6.2. Ejercicios de Aplicación

Trabajos prácticos en grupos para resolver problemas empresariales utilizando IA en Excel

Presentación y discusión de resultados

Este módulo es opcional pero con beneficio VIP para los que terminaron Excel Profesional.

DURACIÓN: (6 HORAS)

VALOR NORMAL: RD\$ 8,500

VALOR EX-ALUMNOS: RD\$ 2,000

Presencial:

Ave. 27 de febrero Esq.
Ortega y Gasett
Edif Miguel Mejía
La Esperilla-El vergel

Instagram

- [escueladenegocios_rd](#)

LinkedIn

- [pyvescueladenegocios](#)



parralesyvasquez.com

PARA MAS DETALLES

OFICINA: 809-476-0230

WHATSAPP: 829-793-4106



ESCUELA
TÉCNICA
DE NEGOCIOS

**Nuestras modalidades,
siempre en VIVO:**

- **PRESENCIAL**
- **VIRTUAL 100% EN VIVO**
- **O EN SU EMPRESA**

Ubicación Presencial
Ave. 27 de febrero Esq.
Ortega y Gasett
Edif Miguel Mejía
La Esperilla-El vergel